

Tájékoztató a Díjkimutatásról

A *Díjkimutatás* célja a fogyasztók részére Magyarországon nyitott és vezetett fizetési számlák után felszámított díjak átláthatóságának és összehasonlíthatóságának biztosítása. A *Díjkimutatást* a Bank a 2014/92/EU számú európai parlamenti és tanácsi irányelvnek megfelelően a díjkimutatás egységesített formátumára és egységes szimbólumára vonatkozó végrehajtás-technikai standardok meghatározásáról szóló, 2017. szeptember 28-i (EU) 2018/33 számú bizottsági végrehajtási rendelet mellékletében meghatározott minta alapján készíti el és eszerint tölti ki. A pénzforgalmi szolgáltatókat díjkimutatások készítésére a 144/2018. (VIII. 13.) Kormányrendelet kötelezi.

A Bank évente egy alkalommal, legkésőbb az adott naptári évet követő január 31. napjáig díjmentesen érintett ügyfelei rendelkezésére bocsátja a fizetési számlához kapcsolódó szolgáltatások igénybevétele során felmerülő valamennyi díjról, valamint adott esetben a fizetési számlára alkalmazott kamatlábakról készített kimutatást, a *Díjkimutatást*. A Bank minden egyes fizetési számlára külön díjkimutatást készít. A díjkimutatások mindig egy naptári évre, a január 1-jétől december 31-ig tartó időszakra vonatkoznak. A dokumentumot első alkalommal 2020. január 31. napjáig készíti el a bank a 2019. augusztus 1-jétől december 31-ig tartó időszakra. Ha a fizetési számla a naptári év közben szűnik meg, úgy a díjkimutatás mindig a megszűnés napjáig terjedő időszakra vonatkozik.

Fontos kiemelni, hogy a *Díjkimutatásban* összesítetten megjelenő díjakat, illetve kamatokat az előző év számlakivonatai tételesen tartalmazzák, így a pontos részletek azokban megtalálhatóak.

Bankunk a *Díjkimutatást* 2020 januárjában az érintett ügyfelek értesítési címére – a későbbiekben pedig előreláthatólag elektronikus formában – küldi ki. Amennyiben az érintett ügyfelek fizetési számlája a naptári év közben megszűnt, az arra vonatkozó díjkimutatást a Bank a fizetésiszámla-szerződésében rögzített legutolsó ismert értesítési címére küldi meg.

Az érintett ügyfeleknek nincs további teendője a postai úton kiküldött *Díjkimutatással* kapcsolatban.

A Bank a *Díjkimutatást* a fizetési számla pénznemében készíti el. Azon díjak, melyek a fizetési számla pénznemétől eltérően kerülnek meghatározásra a fizetésiszámla-szerződésben, illetve a kondíciós listákban, ugyanebben a pénznemben – azaz a fizetési számla pénznemétől eltérő pénznemben – kerülnek feltüntetésre a *Díjkimutatásban*. A díjkimutatások az *Általános Üzletszabályzat XI. 5. pontja* alapján magyar nyelven készülnek.

A Bank a *Díjkimutatásban* a 144/2018. (VIII. 13.) Kormányrendelet 1. sz. mellékletében meghatározott egységesített elnevezéseket alkalmazza. Az egységes elnevezésekre vonatkozó megfeleltetési függelék a *Pénzforgalmi Üzletszabályzat 1. sz. melléklete Hirdetmény a Kondíciós listáról* elnevezésű hirdetmény végén található. Abban az esetben, ha egy szolgáltatásnak nincs a *Függelékben* meghatározott egységesített elnevezése, akkor a Bank az általa használt elnevezéseket (márkanéveket) tünteti csak fel.

A Bank a díjkimutatások rendelkezésre bocsátásával együtt felhívja az érintett ügyfelek figyelmét a Magyar Nemzeti Bank által üzemeltetett összehasonlító weboldalra, amely célja a pénzforgalmi szolgáltatók által a fogyasztók részére vezetett fizetési számlák után felszámított díjak és az alkalmazott kamatlábak díjmentes összehasonlíthatóságának biztosítása.

<https://pad.mnb.hu/>

Szeretnénk egyúttal felhívni az érintett ügyfelek figyelmét a Magyar Nemzeti Bank által üzemeltetett a bankszámlaválasztó-programra, melynek elérhetőség az alábbi:

<https://alk.mnb.hu/fogyasztoknak/alkalmazasok/szvp>

Gyakran ismétlődő kérdések

Mi a teendő a *Díjkimutatással* kapcsolatban?

A *Díjkimutatással* kapcsolatosan Önnek nincs további teendője.

Mit kell tudni a bankszámlák egységes díjkimutatásáról?

A díjkimutatást a bankok a 2014/92/EU számú európai parlamenti és tanácsi irányelvnek megfelelően a díjkimutatás egységesített formátumára és egységes szimbólumára vonatkozó végrehajtás-technikai standardok meghatározásáról szóló 2017. szeptember 28-i (EU) 2018/33 számú bizottsági végrehajtási rendelet mellékletében meghatározott minta alapján készítik el és eszerint töltik ki. A pénzforgalmi szolgáltatókat a díjkimutatás készítésére a 144/2018. (VIII. 13.) Kormányrendelet kötelezi.

A fenti jogszabályok alapján minden év január 31. napjáig az ügyfelek egységes díjkimutatást kapnak bankjuktól az előző évben vezetett fizetési számlájukhoz kapcsolódó fizetési számla díjairól.

Az első díjkimutatások kiküldésére 2020. január 31-ig kerül sor a 2019. augusztus 1. és 2019. december 31. közötti időszakra vonatkozóan.

Miért jó a díjkimutatás?

Az egységes díjkimutatás célja, hogy az ügyfelek

- jobban átlássák saját banki költségeiket és
- az információk birtokában esetlegesen változtathassanak pénzköltési szokásaikon.

Mire érdemes odafigyelni a díjkimutatások értelmezésekor?

- Az eddig havonta megkapott kivonatokon felül a *Díjkimutatásnak* köszönhetően a díjak éves szinten is megjelennek. Ez természetesen nem befolyásolja az Ön banki költségeit, csupán azok összesített kimutatása.
- A *Díjkimutatásban* szereplő szolgáltatások elnevezésével kapcsolatban a honlapon elérhető hirdetések tartalmaznak további információkat.

Mit tartalmaz a *Díjkimutatás*?

A *Díjkimutatás* az alábbi díjakat és kamatokat tartalmazza attól függően, hogy a számlához milyen szolgáltatás kapcsolódik:

- a fizetési számlához kapcsolódó díjak;

valamint (ha kapcsolódik a számlához)

- betéti kártyához kapcsolódó díjak;
- NetBank-szolgáltatás díjai;
- sms-szolgáltatás díja;
- fizetési számlához kapcsolódó kamatok;
- fizetési számlához kapcsolódó hitelkeret kamatai és díjai.

Mi a teendő a *Díjkimutatással* kapcsolatban?

A *Díjkimutatással* kapcsolatban érintett ügyfeleinknek nincs további teendője. Amennyiben a *Díjkimutatást* érintően további információra lenne szüksége, kérjük, keresse fel honlapunkat (www.sopronbank.hu) vagy forduljon bizalommal ügyintézőinkhez.